

**RELATÓRIO MENSAL - PROJETO SEMEANDO NEGÓCIOS**  
**INSTITUTO NOVA ERA DE DESENVOLVIMENTO SOCIOAMBIENTAL**



**Março, 2024**



## 1. IDENTIFICAÇÃO DA PARCERIA

<b>Nome da parceira</b>	Instituto Nova Era de Desenvolvimento Socioambiental
<b>Nº do Termo de Colaboração</b>	<u><b>ADESAMPA/GJUR Nº 096645178 – TERMO DE COLABORAÇÃO Nº01/2024</b></u>
<b>Nome do relator</b>	João Padula
<b>Cargo no projeto</b>	Coordenador

**PERÍODO DE REFERÊNCIA:** de 01 a 31/03

## 2. ESCOPO DA PARCERIA

O Instituto Nova Era de Desenvolvimento Socioambiental (INE) é uma organização civil sem fins lucrativos (OSC), de direito privado e tem sede na Fazenda Painal, situada no município de Cravinhos/SP. O INE é carinhosamente chamado de Nova Era e tem como missão apoiar e desenvolver projetos socioambientais em diversas regiões do Brasil e sua atuação é fundamentada no convívio com a terra e na conexão com a natureza, buscando promover processos de aprendizagem para pessoas de todas as idades.

O Projeto Semeando Negócios tem o objetivo apoiar o desenvolvimento econômico e sustentável nas regiões de Parelheiros, Marsilac e Grajaú/Ilha do Bororé, através da permanência da atividade agropecuária na região, vocação histórica do território. A região apresenta alta relevância ecológica, sendo o maior contínuo de área verde da cidade de São Paulo, e conta com a presença de agricultores locais para proteger estes recursos naturais dos possíveis impactos decorrentes do crescimento da metrópole. Neste projeto, a conservação e preservação ambiental são encaradas como uma oportunidade de trabalho.

As ações a serem desenvolvidas no Projeto Semeando Negócios, sobretudo no eixo de aceleração de negócios rurais e regularização fiscal, estão dentro do contexto de repertório e atuação do Instituto Nova Era. Dentro desse contexto, o escopo do projeto Semeando

Negócios constitui objeto pertinente à atuação do INE e a parceria entre INE e AdeSampa tem grande potencial de transformação da área rural do município de São Paulo. Com corpo técnico altamente qualificado e experiências muito sinérgicas com diversos tipos de agricultura, a equipe técnica do INE para o projeto Semeando Negócios pretende contribuir com experiência e profissionalismo.

### 3. IDENTIFICAÇÃO DA EQUIPE

Conforme o Plano de Trabalho apresentado à AdeSampa. Incluir foto e função desempenhada no projeto

- **Equipe de Gestão**

Coordenador



João Padula

Assistente Administrativo 1



Pedro Valiati

Assistente Administrativo 2



Karoline Santos

- **Equipe de Consultoria**

Serviço de Contabilidade



Edilson Santos Alves

ATER



Mauro Spalding

Agente de ATER



Alexandre Feriance

## Turismo Rural



Eduardo Farias



Ederon Marques

## Beneficiamento



Gabriel Mherib



Pedro Bourroul

## Equipe Indireta



Kátia Piauy



Lécio Honorato Pereira



Marcela Lemos















## 5. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

Durante o mês de março, as atividades se desenvolveram conforme o planejado, seguindo o cronograma proposto pela AdeSampa.

A partir das devolutivas realizadas pela equipe gestora da AdeSampa referente às cartilhas temáticas, foram realizadas reuniões para edição e revisão final do material, com os consultores responsáveis por cada eixo temático, as reuniões foram conduzidas pelo coordenador do projeto.

No dia 13/03 foi realizada reunião com a equipe INE para definição de estratégias e orientações para a reunião, agendada para o dia 15/03, com a CAE e o primeiro encontro coletivo com o grupo de acelerados selecionados no edital.

A partir da reunião com a CAE Sul e com o grupo de acelerados, seriam encaminhados os inícios da aceleração dos negócios e das atividades presenciais com a regularização fiscal.

A reunião com a CAE foi importante para integrar a equipe do Semeando Negócios aos técnicos que prestam serviço para os agricultores da região. Essa reunião contou com os líderes dos projetos e o gestor responsável pelo Programa Sampa + Rural, sendo um importante pontapé inicial para as atividades do projeto.

O encontro coletivo foi um momento no TEIA Parelheiros para apresentação do programa de aceleração e integração da equipe do Instituto Nova Era com os agricultores. Foi realizada uma apresentação institucional do INE, bem como uma dinâmica para apresentação dos agricultores, conduzida pela AdeSampa.

A partir do dia 15/03 conseguimos realizar outras atividades do projeto, tal como o 1º Mutirão Tira Dúvidas do projeto, realizado no dia 21/03 com foco na remessa piloto e as primeiras visitas realizadas ainda em março para duas iniciativas aceleradas da região de Marsilac.

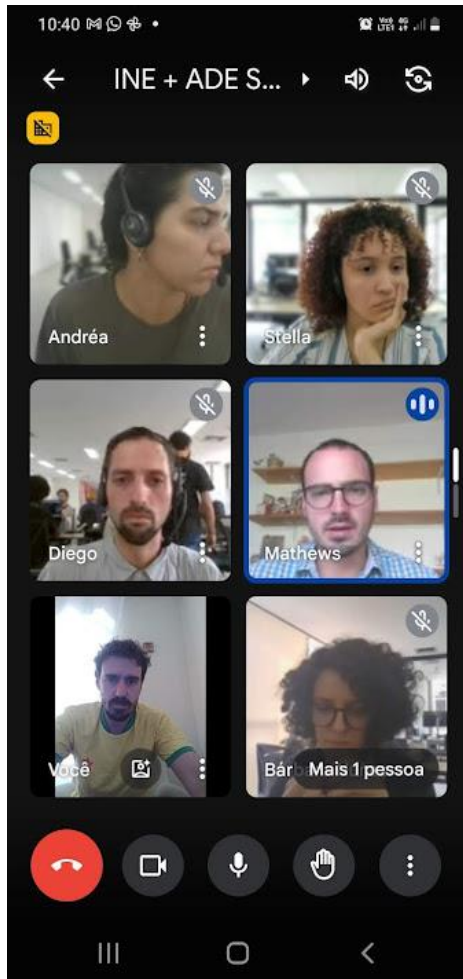
Além disso, a equipe do INE - Semeando Negócios esteve presente na Festa do Agricultor, nos dias 23 e 24 de março, sábado e domingo em Parelheiros. Estivemos disponíveis nesses dois dias para tirar dúvidas, conversar com agricultores e outros parceiros e interessados no projeto.

## Eixo gestão

<b>Nome da atividade</b>	Reunião da Gestão do Projeto Semeando Negócios
<b>Descrição</b>	Reunião de definição de estratégias e orientações para o encontro do dia 15/03
<b>Data</b>	13/03/2024
<b>Local</b>	Online
<b>Membros da equipe</b>	João Padula, Edilson P. Santos, Karoline Oliveira, Eduardo Farias, Ederon Marques, Mauro Spalding, Gabriel Mhereb, Alexandre Feriance
<b>Participantes</b>	9

<b>Nome da atividade</b>	Reunião da Gestão do Projeto Semeando Negócios
<b>Descrição</b>	Reunião de alinhamento e definição das próximas ações do projeto
<b>Data</b>	20/03/2024
<b>Local</b>	Online
<b>Membros da equipe</b>	João Padula
<b>Participantes</b>	7

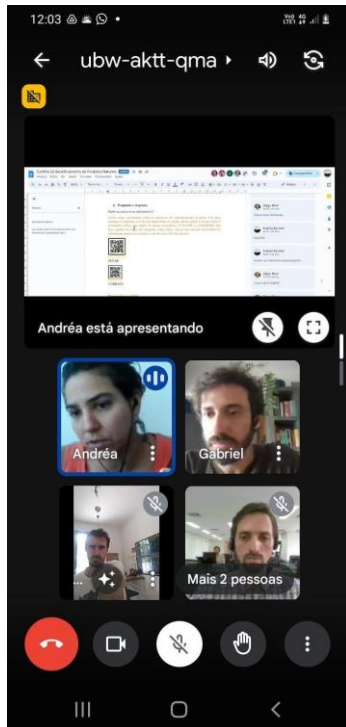
## Comprobatório:



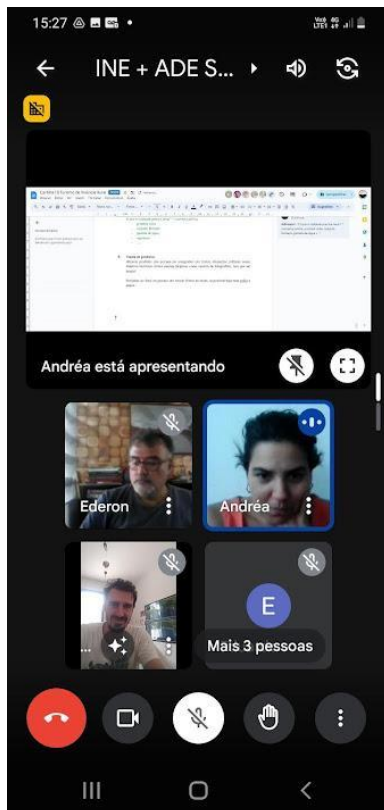
## Eixo Cartilhas Temáticas

Foram realizadas reuniões no início de março com todos os consultores para adequação das cartilhas temáticas. A cartilha de manejo ecológico ficou em espera por não haver definição sobre o norte do conteúdo.

### Comprobatório:



Reunião Temática - Cartilha de Beneficiamento 07/03/2024



Reunião Temática - Cartilha de Turismo Rural 07/03/2024

O material produzido durante o mês de Fevereiro foi editado em março e deu origem ao Livro Semeando Negócios, que está anexo no link abaixo.

[Livro Semeando Negócios unificado](#)

### Eixo documental

<b>Nome da atividade</b>	Mutirão Tira Dúvidas
<b>Descrição</b>	O primeiro mutirão tira dúvidas do Projeto Semeando Negócios. foi preparado pelas atividades de verificação de demanda a partir da remessa piloto (foto abaixo). Contatos preliminares foram realizados com os agricultores para providenciar as documentações necessárias. Esses documentos foram verificados previamente pelo Serviço de Contabilidade de forma remota, trazendo encaminhamentos

	essenciais para o bom atendimento desse público no dia do mutirão.
<b>Datas</b>	21/03/2024
<b>Local</b>	Teia Parelheiros
<b>Membros da equipe</b>	Edilson Santos Alves, Mauro Spalding, João Padula, Alexandre Feriãnce, Karoline Oliveira
<b>Participantes</b>	11


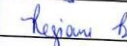

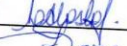

Nome	Microrregião	Remessa	Status - Verificação de Demanda (Documentação Fiscal)	Histórico atualizado do Atendimento
Amara Maria Da Silva	Marsilac e Gramado	Piloto	VERIFICADO	
Jandira Rosa Da Silva Porcinion	Colônia	Piloto	VERIFICADO	<p>21/03: 1- Informamos da divergência no cadastro do incra para darmos sequência no processo do CCIR, imóvel está em nome do antigo proprietário, precisa cadastro no da Jandira; 2- Entregue cópia do itr feita; hoje ela trabalha com MEI e quer que dê a baixa para abrir CNPJ Rural; 3- Parcelamento de débitos na pgfn e no MEI para pagamento em 3 vezes. 02/05: 1- O CNPJ de turismo rural foi impresso guia de parcelamento pgf, realizada no atendimento anterior, 18/04. No próximo atendimento 16/05 irá pagar a última guia.</p> <p>2. Vai fazer cnpj rural, mas depende de fazer o reconhecimento facial-aumentar nível de segurança gov.br ( ficou agendado para dia 07/05/2024 )no Teia com Alexandre para fazer a senha gov.br/aumentar nível de segurança</p> <p>3. Tem débito no MEI de 2022 -ficou de trazer título de eleitora para gerar código de acesso, se não for pagar de uma única vez fazer parcelamento – ficou de decidir e comunicar</p> <p>4. Certificação digital do CNPJ.</p> <p>07/05- Tentativa de aumentar o nível da conta GOV.BR, porém não foi possível fazer o reconhecimento facial e faltou dados para aumentar de outros meios. Alteração na senha GOV.BR.</p>
Donizete Messias Pereira	Barragem	Piloto	VERIFICADO	<p>Orientação sobre documentos para o CNPJ Rural. Ficou de trazer o contrato de arrendamento em até 5 dias, Tem uma situação especial pois o contrato de arrendamento seria no formato de comodato, pois em troca do uso da terra ele mora no sítio (caseiro) e faz toda manutenção da propriedade. Aguardando resolver a questão do contrato para encaminhar o CNPJ rural, ficou de mandar uma cópia do contrato que já assinou com o proprietário.</p>
Geraldo Leite	Marsilac e Gramado	Piloto	Não localizado	
Kleber Silva Feliciano	Colônia	Piloto	VERIFICADO	<p>21/03- Orientação sobre documentos para o CNPJ Rural. Ficou de trazer o contrato de arrendamento em até 5 dias, Tem uma situação especial pois o contrato de arrendamento seria no formato de comodato, pois em troca do uso da terra ele mora no sítio (caseiro) e faz</p>

				toda manutenção da propriedade. Aguardando resolver a questão do contrato para encaminhar o CNPJ rural, ficou de mandar uma cópia do contrato que já assinou com o proprietário.
Maria De Lourdes Da Silva	Colônia	Piloto	VERIFICADO	21/03- Foi orientada sobre a regularização do CNPJ Rural e nota fiscal eletrônica.
Pedro De Caldas Almeida	Colônia	Piloto	VERIFICADO	
Reginaldo Oliveira Santos	Chácara Santo Amaro e Ilha Do Bororé	Piloto	VERIFICADO	21/03- Foi verificado que a propriedade é inscrita no iptu, verificado o plano diretor Geo Sampa, e confirmado que está numa zona não rural em meio a uma zona rural, Possui MEI e já foi feita a alteração no CNPJ MEI para contemplar atividade rural.
Zundi Murakami	Parelheiros, Jaceguava e Grajaú	Piloto	VERIFICADO	21/03- Orientação para transferir o CNPJ Rural para a filha e abrir um novo para o neto.

Realização do Projeto Semeando Negócios

Nome da atividade:	Tiro de vendas CNPS Rural
Local:	Teia Paulheiros
Data:	8:00 às 13:00
Responsável pela atividade:	

LISTA DE PRESEÇA

Nº	Nome completo	Instituição/ UPA	Documento/ CPF	E-mail	Telefone de contato	Assinatura do Participante
1	Alber Nilo Falcão		30357519-74		939277289	
2	REGIANE RITA BISTO	SÍTIO PRIMAVERA	313.273.428-49	REGIANE.BISTO@GMAIL.COM	(11) 99411.1455	
3	Reginalda D. Santos	COGULI	2836360288	contato.coguli@gmail.com	11 975547615	
4	Regiane A. Bato Oliveira	COGULI	55412916-9	contato.coguli@gmail.com	(11) 9 67186139	
5	ZUHI MIYAKAWA	MURAKAMI	591157298-20		(11) 9 7507-0636	
6						

**Eixo Aceleração**

<b>Nome da atividade</b>	Reunião Cae - Sul + AdeSampa + INE
<b>Descrição</b>	Encontro da equipe INE e equipe AdeSampa com técnicos da CAE Sul e do programa Sampa + Rural. A reunião foi um importante alinhamento entre diferentes secretarias e equipes, trazendo sobretudo o alinhamento das equipes para o trabalho no mesmo território. Foi feita uma apresentação das equipes através de breve rodada de apresentações e posteriormente a AdeSampa conduziu uma apresentação do projeto alinhamento de entendimento de todos os presentes.
<b>Datas</b>	15-03-2024
<b>Local</b>	Teia Parelheiros

<b>Membros da equipe</b>	Edilson Santos Alves, Mauro Spalding, João Padula, Alexandre Feriance, Karoline Oliveira
<b>Participantes</b>	11

<b>Nome da atividade</b>	1º Encontro Coletivo Geral - Início das atividades da Aceleração de Negócios Rurais
<b>Descrição</b>	Encontro da equipe INE e equipe AdeSampa com selecionados da Aceleração de Negócios Rurais. Durante o encontro foram apresentadas as 30 UPAs aceleradas. A AdeSampa conduziu a apresentação e com apoio da equipe INE propôs uma dinâmica onde cada agricultor colava seu nome escrito em um post it, dando uma visão geral do público do projeto. Antes dessa dinâmica, o INE fez uma apresentação institucional conduzida pelo consultor Gabriel Mhereb e uma explicação do processo de aceleração através do coordenador João Padula.
<b>Datas</b>	15-03-2024
<b>Local</b>	Teia Parelheiros
<b>Membros da equipe</b>	Edilson Santos Alves, Mauro Spalding, João Padula, Alexandre Feriance, Karoline Oliveira, Gabriel Mhereb,
<b>Participantes</b>	

<b>Nome da atividade</b>	Visita Técnica 01 - Aceleração de Negócios Rurais
--------------------------	---

<b>Descrição</b>	<p>Atividades: Fomos recebidos pela Lucimeire e Floriano.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apresentação da história pessoal, da propriedade e das atividades que já realizam no local.</li> <li>2. Inscreveram o projeto no último dia, usando portfolio próprio com apoio de Joziane, parceira no Coletivo Sarauê.</li> <li>3. Há 2 anos recebem grupos para vivências (escolares e professores) e campistas.</li> <li>4. Trocas de saberes entre os contemplados, melhorias na propriedade, mobiliário.</li> <li>5. O fogão à lenha que haviam indicado para o uso do recurso, já foi construído. Necessitam de Instalação elétrica (iluminação da área interna coberta e externa), mesas e cadeiras de madeira, “fechar” acesso ao banheiro voltado para a área de alimentação, criação de um “canteiro educativo/horta pedagógica”, tintas para acabamento das áreas de visitaçao</li> </ol>
<b>Datas</b>	26-03-2024
<b>Local</b>	RanchoAteliê
<b>Membros da equipe</b>	Ederon Marques, Eduardo Farias, João Padula
<b>Participantes</b>	5

<b>Nome da atividade</b>	Visita Técnica 02 - Aceleração de Negócios Rurais
<b>Descrição</b>	<p>Atividades: Fomos recebidos pelo Juarez.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apresentação da história pessoal, da propriedade e das atividades que realiza no local.</li> <li>2. Inscreveu o projeto com sua esposa Fátima.</li> </ol>

	<p>3. Tem boa experiência em receber grupos (escolares, SESC, ONGs etc) desde sua participação no projeto Acolhendo em Parelheiros (2017-).</p> <p>4. Melhorias na área de acolhimento e alguns locais de visitação (estufa, galinheiro).</p> <p>5. Necessita de reforma em um banheiro e construção de banheiro acessível; rampas de acesso ao Galpão de acolhimento; instalação elétrica/iluminação no Galpão, quarto de ferramentas e galinheiro; tintas e verniz para pintura no madeiramento e forro do Galpão e para acabamento das áreas de visitação; reforma na estufa de mudas. Conta com eletricista, pintor e pedreiro.</p>
<b>Datas</b>	26-03-2024
<b>Local</b>	Sítio Nova Maravilha de Deus
<b>Membros da equipe</b>	Eduardo Farias, Ederon Marques e João Padula
<b>Participantes</b>	4

<b>Nome da atividade</b>	Participação do INE no evento Festa Do Agricultor
<b>Descrição</b>	Participação do INE no stand do Projeto Semeando Negócios na Festa do Agricultor. Recepção de pessoas no stand do projeto, apresentação do projeto para visitantes da Festa e atendimento aos beneficiários da Aceleração de Negócios Rurais.
<b>Datas</b>	23 e 24-03-2024
<b>Local</b>	Parque Linear Parelheiros
<b>Membros da equipe</b>	João Padula, Ederon Marques e Alexandre Feriance

<b>Participantes</b>	150 pessoas circulando pela barraca nos dois dias
----------------------	---

## 6. CONTROLE DE META

Nº	Item	Detalhamento do item	Nome do indicador	Metas	Fórmula de cálculo	Fonte de dados	Periodicidade e de aferição	Data de realização	Nº atingido	Porcentagem da meta atingida	Evidência
1	Coordenar, gerenciar e prestar contas das atividades do projeto	1 Coordenador, com carga horária de 40 horas semanais	Número de contratos realizado	1 contrato de coordenador realizado	-	-	-	07/02/2024	-	-	Link do Contrato será enviado depois de digitalizado. Houve demora no envio do mesmo pois estavam no aguardo da data de finalização do mesmo, levando em conta o tempo de duração do projeto
		2 Assistentes Administrativos, com carga horária de 40 horas semanais cada	Número de contratos realizado	2 contratos de assistente administrativo realizado	-	-	-	07-03-2024	-	-	Link do Contrato será enviado depois de digitalizado. Houve demora no envio do mesmo pois estavam no aguardo da data de finalização do mesmo, levando em conta o tempo de duração do projeto
2	Atividades de apoio a formalização da atividade agrícola	Serviço de contabilidade 1. Regularização e emissão de CNPJ Rural, Nota	Número de novas UPAs com CNPJ Rural	Formalizar ao menos 30 novas UPAs com o CNPJ Rural	Número absoluto de novos CNPJ Rurais formalizados	Relatórios mensais	Trimestral	-	-	-	informação a ser disponibilizada em relatório trimestral

	Fiscal, CCIR, ITR, através de visitas às unidades produtivas para apoio à regularização fiscal do agricultor	Número de novas UPAs que passaram a emitir NF própria	Emitir NF própria para ao menos 20 novas UPAs	Número absoluto de UPAs com NF própria	Relatórios mensais	Trimestral	-	-	-	informação a ser disponibilizada em relatório trimestral
	2. Desenvolver conteúdo para 1 cartilha orientativa	Número de novas UPAs registradas no CCIR	Inscriver ao menos 30 novas UPAs no CCIR	Número absoluto de novas UPAs inscritas no CCIR	Relatórios mensais	Trimestral	-	-	-	informação a ser disponibilizada em relatório trimestral
		Número de novas UPAs com a DITR em dia	Realizar a DITR para ao menos 30 novas UPAS	Número absoluto de novas UPAs com a DITR em dia	Relatórios mensais	Trimestral	-	-	-	informação a ser disponibilizada em relatório trimestral
		Número total de cartilhas elaboradas	1 cartilha desenvolvida	Número absoluto de cartilhas desenvolvidas	Relatórios mensais	Mensal	29-02-2024	1	100%	Conteúdo da cartilha Documentos da Propriedade Rural entregue dia 29/02, revisado e finalizado em março.
		Consultoria em ATER	Percentual da demanda verificada	Verificação de 90% das UPAs que demonstra	Número de UPAs que foi verificado o interesse /	Relatórios mensais	Mensal	01/03/2024	-	-
	1. Verificação									

		da demanda para os serviços oferecidos		ram interesse em CNPJ Rural, NF Produtor Rural, CCIR e ITR	Número total de UPAs interessadas						agendando a presença dos agricultores contactados para estarem presentes nos mutirões tira dúvidas. O primeiro mutirão aconteceu no dia 21/03
		2. Visita às unidades produtivas para orientação, apoio na mobilização e inscrição em chamamentos públicos específicos	Número de visitas realizadas	Realizar 150 visitas a UPAs (média 15 mensais)	Número absoluto de visitas realizadas	Relatórios mensais	Mensal	-	-	-	Visitas a partir de abril
		3. Encontros tira dúvida presenciais quinzenais em locais fixos 4. Desenvolver conteúdo para 1 cartilha orientativa	Número de encontros tira dúvida realizados	Realizar 2 encontros fixos por mês, sendo 1 no TEIA Parelheiros e 1 na CAE Sul, ao longo de 10 meses, totalizando 20 encontros tira dúvidas presenciais	Número absoluto de encontros realizados, evidenciadas com fotos, listas de presença e demais registros no mês.	Relatórios mensais	Mensal	-	-	-	Encontro Tira Dúvida realizado dia 21/03

				s							
			Número total de cartilhas elaboradas	1 cartilha desenvolvida	Número absoluto de cartilhas desenvolvidas	Relatórios mensais	Mensal	29-02-2024	1	100%	Conteúdo de Cartilha Manejo Ecológico Entregue dia 29/02, revisado e finalizado em março.
		Consultoria de Agente de ATER - Apoio nas demandas do consultor de ATER - Produzir e distribuir placas do projeto para todas as unidades produtivas apoiadas pelo Projeto Semeando	Número de encontros tira dúvida realizados	Realizar 2 encontros fixos por mês, sendo 1 no TEIA Parelheiros e 1 na CAE Sul, ao longo de 10 meses, totalizando 20 encontros tira dúvidas presenciais	Número absoluto de encontros realizados, evidenciadas com fotos, listas de presença e demais registros no mês.	Relatórios mensais	Mensal	-	-	-	Encontro Tira Dúvida realizado dia 21/03



		Negócios	Número de visitas realizadas	Realizar 150 visitas a UPAs (média 15 mensais)	Número absoluto de visitas realizadas	Relatórios mensais	Mensal	-	-	-	Visitas a partir de abril
			Percentual de placas distribuídas	90% das placas distribuídas para UPAs participantes do projeto	Número absoluto de placas entregues / Número total de UPAs participantes do projeto	Relatório mensal	Semestral	-	-	-	Placas a partir de julho
3	Aceleração de negócios e Desenvolvimento de cadeias produtiva	Consultoria de Turismo Rural 1. Encontros coletivos com capacitações para agricultores interessados e integrantes das cadeias produtivas estratégicas 2.	Número de encontros coletivos realizados	Realizar ao menos 4 encontros coletivos para os agricultores interessados em participar da cadeia produtiva do Turismo Rural	Número absoluto de encontros realizados, evidenciadas com fotos, listas de presença e demais registros no mês.	Relatórios mensais	Mensal	-	-	-	Encontros de turismo a partir de maio

	Diagnóstico das unidades produtivas selecionadas e elaboração de plano de negócio	Nível de satisfação dos agricultores com os encontros coletivos	80% ou mais de todas as avaliações do encontro deverão ser "bom" ou "ótimo"	Média das notas de avaliação dos encontros	Relatórios mensais	Mensal	-	-	-	N/A
	3. Fornecimento e implementação de equipamentos e materiais para as unidades produtivas selecionadas	Percentual de planos de negócio elaborados	100% dos planos de negócio realizados para aproximadamente 20 UPAs selecionadas em Turismo Rural	Número absoluto de plano de negócio entregues	Relatórios mensais	Mensal	-	-	-	Planos De Aceleração a partir de junho
	4. Acompanhamento dos planos de negócio para as unidades produtivas selecionadas, em visitas presenciais.	Percentual de UPAs apoiadas	100% das UPAs selecionadas em Turismo Rural apoiadas com valor total médio de R\$30.000,	Número absoluto de atestes assinados, comprovados por fotos e notas fiscais	Termo de doação	Mensal	-	-	-	Compras a partir de julho
	5. Visitas livres para UPAs que demandarem consultoria									

		em Turismo de Vivência Rural		00 para estruturação das cadeias produtivas							
		6. Desenvolver conteúdo para 1 cartilha orientativa									
			Número de visitas realizadas	Realizar 130 visitas as unidades produtivas, sendo ao menos 1 visita mensal por UPA selecionada	Número absoluto de visitas realizadas, evidenciadas com fotos, listas de presença e demais registros no mês.	Relatórios mensais	Mensal	-	2	1,54%	Primeiras visitas realizadas no final de março
			Número total de cartilhas elaboradas	1 cartilha desenvolvida	Número absoluto de cartilhas desenvolvidas	Relatórios mensais	Mensal	29-02-2024	1	100%	Conteúdo de Cartilha Turismo de Vivência Rural Entregue dia 29/02

	<p>Consultoria de Beneficiamento de Produtos Naturais</p> <p>1. Encontros coletivos com capacitações para agricultores interessados e integrantes das cadeias produtivas estratégicas</p>	<p>Número de encontros coletivos realizados</p>	<p>Realizar ao menos 4 encontros coletivos para os agricultores interessados em participar da cadeia produtiva do Beneficiamento de Produtos Naturais</p>	<p>Número absoluto de encontros realizados, evidenciadas com fotos, listas de presença e demais registros no mês.</p>	<p>Relatórios mensais</p>	<p>Mensal</p>	-	-	-	<p>Encontros de Beneficiamento a partir abril</p>
	<p>2. Diagnóstico das unidades produtivas selecionadas e elaboração de plano de negócio</p> <p>3. Forneciment</p>	<p>Nível de satisfação dos agricultores com os encontros coletivos</p>	<p>80% ou mais de todas as avaliações do encontro deverão ser "bom" ou "ótimo"</p>	<p>Média das notas de avaliação dos encontros</p>	<p>Relatórios mensais</p>	<p>Mensal</p>	-	-	-	<p>N/A</p>



		o e implementação de equipamentos e materiais para as unidades produtivas selecionadas	Percentual de planos de negócio elaborados	100% dos planos de negócio realizados para aproximadamente 10 UPAs selecionadas em Beneficiamento	Número absoluto de plano de negócio entregues	Relatórios mensais	Mensal	-	-	-	Planos De Aceleração a partir de junho
		4. Acompanha mento dos planos de negócio para as unidades produtivas selecionadas , em visitas presenciais. 5. Visitas livres para UPAs que demandarem consultoria em Beneficiamento de Alimentos	Percentual de UPAs apoiadas	100% das UPAs selecionadas em Beneficiamento apoiadas com valor total médio de R\$30.000,00 para estruturação das cadeias produtivas	Número absoluto de atestes assinados, comprovados por fotos e notas fiscais	Termo de doação	Mensal	-	-	-	Compras a partir de julho

		6. Desenvolver conteúdo para 1 cartilha orientativa	Número de visitas realizadas	Realizar 70 visitas as unidades produtivas, sendo ao menos 1 visita mensal por UPA selecionada	Número absoluto de visitas realizadas, evidenciadas com fotos, listas de presença e demais registros no mês.	Relatórios mensais	Mensal	-	-	-	Visitas de Beneficiamento a partir de abril
			Número total de cartilhas elaboradas	1 cartilha desenvolvida	Número absoluto de cartilhas desenvolvidas	Relatórios mensais	Mensal	29-02-2024	1	100%	Conteúdo de Cartilha Turismo de Vivência Rural Entregue dia 29/02
4	Transporte de insumos e pessoas	Locação de 2 veículos para transporte de pessoas, documentos, equipamentos e insumos	-	-	-	-	-	21-03-2024	2	100%	Carros disponibilizados em 21-03-2024

## 7. REGISTROS FOTOGRÁFICOS

Nome da Atividade:	Mutirão Tira Dúvidas
<p>Foto1:</p> 	
Foto 1: Atendimento individualizado de Tira Dúvidas.	

Nome da Atividade:	Reunião Cae - Sul + AdeSampa + INE
--------------------	------------------------------------

Foto 1



Foto 1: Apresentação do Projeto Semeando Negócios para Equipe INE, AdeSampa e CAE.

Nome da Atividade:	1º Encontro Coletivo Geral - Início das atividades da Aceleração de Negócios Rurais
--------------------	---

Foto 1



Foto 2



Foto 3



Foto 4



Foto 1 e 2: Apresentação e integração das UPA's aceleradas.

Foto 3: Lanche com alimentos fornecidos por fornecedores locais.

Foto 4: Demonstração da unidade de produção de bioinsumos, na Cae Sul

Nome da Atividade:

Visita Técnica 01 - Aceleração de Negócios Rurais

Foto 1



Foto 2



Foto 3



Foto 1 - Visão externa do RanchoAteliê

Foto 2 - Canteiro de Plantas Medicinais

Foto 3 - Visão interna do Rancho

Nome da Atividade:	Visita Técnica 02 - Aceleração de Negócios Rurais
--------------------	---

Foto 1



Foto 2



Foto 3



Foto 1 - Apresentação da Aceleração de Negócios

Foto 2 - Visita ao pomar do Sítio Maravilha de Deus

Foto 3 - Visão da entrada do barracão que será reformado

Nome da Atividade: Participação Festa do Agricultor

Foto 1



Foto 2



Foto 3



Foto 4



Foto 1 - Visão do banner da Festa do Agricultor

Fotos 2 e 3 - Stand do Projeto Semeando Negócios com as equipes INE e AdeSampa

Foto 4 - Flyers do Projeto Semeando Negócios que foram distribuídos no evento

## 8. ALTERAÇÕES DO PLANO DE TRABALHO

Não houve alteração no mês em questão.

## 9. RELATÓRIO FINANCEIRO

As informações financeiras são organizadas através de 2 regimes de contabilidade:

## **Regime de Competência**

É o regime que considera a data em que o produto ou serviço foi adquirido, ou seja, o momento da realização da compra. É a forma utilizada para elaborar o orçamento do projeto. Os valores planejados para o mês são referentes às atividades realizadas naquele mês. Os valores das despesas neste regime são comparados com os valores do orçamento planejado, independente do dia de seu pagamento.

## **Regime de Caixa**

O Regime de caixa é o regime de acordo com o caixa. Os valores das despesas são comparados com os valores do extrato bancário. É o dinheiro que realmente está no caixa e são registrados na data em que saíram do caixa.

Por exemplo:

O consultor de beneficiamento trabalhou durante o mês de fevereiro e recebeu seu pagamento no mês de março. Para o regime de competência esta despesa é de fevereiro, no entanto para o regime de caixa, a despesa é de março, justamente porque a data que o dinheiro saiu do caixa foi no mês de março.

Este relatório apresenta duas tabelas de valores mensais:

Planilha de controle financeiro: onde a prestação de contas é por competência e seus valores são comparados com o orçamento apresentado no início do projeto. É a tabela que compara o planejado com o realizado. Também apresenta o saldo remanescente de cada rubrica de acordo com o planejamento financeiro.

Informativo de despesa tabela com os valores em regime de caixa, onde indicam os valores que saíram no caixa durante o mês.

## Planilha de controle financeiro

[https://drive.google.com/file/d/1fqBIFFnhb5W94BZ03QquCz5SvxbFw\\_mz/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1fqBIFFnhb5W94BZ03QquCz5SvxbFw_mz/view?usp=sharing)

PRESTAÇÃO DE CONTAS - MARÇO 2024 - REGIME DE COMPETÊNCIA  
 PROJETO REFERENTE AO PROJETO SEMEANDO NEGÓCIOS, CONFORME TERMO ADESAMPA/GJUR Nº 096645178 – TERMO DE COLABORAÇÃO Nº01/2024.

CODIGO RUBRICA	RUBRICA	2024 MARÇO			JUSTIFICATIVA	TOTAL JAN-MAR			% UTILIZADA TOTAL
		PLANEJADO	REALIZADO	SALDO		PLANEJADO	REALIZADO	SALDO	
1.2.3	Assistente Administrativo - Cravinhos (Pedro)	1.591,80	1.337,22	254,58	Valor é pago junto dos outros funcionários CLT do instituto e por isso são pagos por outra conta. O INE está resolvendo o trâmite para a prestação dos encargos	19.101,60	1.337,22	17.764,38	7,0%
1.3	FUNDO DE RESERVA	4.496,31	-	4.496,31		61.326,72	-	61.326,72	0,0%
1.3.1	Coordenador ( João Padula)	2.432,43	-	2.432,43	Valor de provisão, é desembolsado quando ocorrem rescisões, férias, etc	36.560,16	-	36.560,16	0,0%
1.3.2	Assistente Administrativo - São Paulo (Karoline)	1.031,94	-	1.031,94	Valor de provisão, é desembolsado quando ocorrem rescisões, férias, etc	12.383,28	-	12.383,28	0,0%
1.3.3	Assistente Administrativo - Cravinhos (Pedro)	1.031,94	-	1.031,94	Valor de provisão, é desembolsado quando ocorrem rescisões, férias, etc	12.383,28	-	12.383,28	0,0%
1.4	DESPESAS OBRIGATÓRIAS	600,00	600,00	-		7.200,00	800,00	6.400,00	11,1%
1.4.1	Coordenador ( João Padula)	200,00	200,00	-		2.400,00	400,00	2.000,00	16,7%
1.4.2	Assistente Administrativo - São Paulo (Karoline)	200,00	200,00	-		2.400,00	200,00	2.200,00	8,3%
1.4.3	Assistente Administrativo - Cravinhos (Pedro)	200,00	200,00	-		2.400,00	200,00	2.200,00	8,3%



**PRESTAÇÃO DE CONTAS - MARÇO 2024 - REGIME DE COMPETÊNCIA**
**PROJETO REFERENTE AO PROJETO SEMEANDO NEGÓCIOS, CONFORME TERMO ADESAMPA/GJUR Nº 096645178 – TERMO DE COLABORAÇÃO Nº01/2024.**

CODIGO RUBRICA	RUBRICA	2024 MARÇO			JUSTIFICATIVA	TOTAL JAN-MAR			% UTILIZADA TOTAL
		PLANEJADO	REALIZADO	SALDO		PLANEJADO	REALIZADO	SALDO	
<b>2</b>	<b>CATEGORIA II - MATERIAIS E SERVIÇOS</b>	<b>61.819,88</b>	<b>37.650,00</b>	<b>24.169,88</b>		<b>1.409.162,31</b>	<b>64.250,00</b>	<b>1.344.912,31</b>	<b>4,6%</b>
2.1	SERVIÇOS	44.844,99	35.600,00	9.244,99		466.939,82	62.200,00	404.739,82	13,3%
2.1.1	Consultoria de Benefiamento (Gabriel Mhereb)	8.200,00	8.200,00	-		82.000,00	16.400,00	65.600,00	20,0%
2.1.2	Consultoria de Turismo Rural (Ederon)	8.200,00	8.200,00	-		82.000,00	16.400,00	65.600,00	20,0%
2.1.3	Consultoria em Assistente de ATER (Alexandre)	4.500,00	4.500,00	-		45.000,00	-	45.000,00	0,0%
2.1.4	Consultoria em ATER (Mauro Spalding)	8.200,00	8.200,00	-		82.000,00	16.400,00	65.600,00	20,0%
2.1.5	Serviço de Transporte de insumos e pessoas	9.244,99	-	9.244,99	Não foi realizado	110.939,82	-	110.939,82	0,0%
2.1.6	Serviço de contabilidade (Edilson Santos)	6.500,00	6.500,00	-		65.000,00	13.000,00	52.000,00	20,0%
2.2	MATERIAIS	16.974,89	2.050,00	14.924,89		942.222,49	2.050,00	940.172,49	0,2%
2.2.1	Encontros Coletivos - alimentação e materiais	3.606,80	2.050,00	1.556,80		28.854,40	2.050,00	26.804,40	7,1%
2.2.2	Fornecimento e implementação de estrutura	-	-	-		900.000,00	-	900.000,00	0,0%
2.2.3	Placas	13.368,09	-	13.368,09		13.368,09	-	13.368,09	0,0%
<b>3</b>	<b>DESPESAS ADMINISTRATIVAS</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
3.1	TRANSPORTE	-	-	-		-	-	-	-
3.1.1	Combustível (Deslocamento 02 carros)	-	-	-	Rubrica Suprimida e passada para Rubrica 2.1.5	-	-	-	-
3.2	MATERIAIS	-	-	-		-	-	-	-



PRESTAÇÃO DE CONTAS - MARÇO 2024 - REGIME DE COMPETÊNCIA

PROJETO REFERENTE AO PROJETO SEMEANDO NEGÓCIOS, CONFORME TERMO ADESAMPA/GJUR Nº 096645178 – TERMO DE COLABORAÇÃO Nº01/2024.

CODIGO RUBRICA	RUBRICA	2024 MARÇO			JUSTIFICATIVA	TOTAL JAN-MAR			% UTILIZADA TOTAL
		PLANEJADO	REALIZADO	SALDO		PLANEJADO	REALIZADO	SALDO	
3.2.1	Camisetas do Projeto	-	-	-	Rubrica Suprimida e passada para Rubrica 4.2.1	-	-	-	-
3.2.2	Crachás	-	-	-	Foi realizada. Lançado na Rubrica 4.2.1	-	-	-	-
3.3	ALIMENTAÇÃO	-	-	-		-	-	-	-
3.3.1	Refeição (Custo de gasto com alimentação em campo)	-	-	-	Rubrica Suprimida e passada para Rubrica 4.2.1	-	-	-	-
4	CUSTOS INDIRETOS	30.470,00	9.809,84	20.660,16		100.020,00	14.809,84	85.210,16	14,8%
4.1	SERVIÇOS	7.050,00	9.000,00	- 1.950,00		76.600,00	14.000,00	62.600,00	18,3%
4.1.1	Assessoria Jurídica	2.000,00	4.000,00	- 2.000,00	Atraso com algumas questões de nota fiscal, emitido para os meses de fevereiro e março.	24.000,00	4.000,00	20.000,00	16,7%
4.1.2	Contabilidade	2.000,00	2.000,00	-		16.000,00	4.000,00	12.000,00	25,0%
4.1.3	Controladoria (Lecio)	3.000,00	3.000,00	-		36.000,00	6.000,00	30.000,00	16,7%
4.1.4	Recarga de celular chip pré-pago	50,00	-	50,00		600,00	-	600,00	0,0%
4.2	MATERIAIS	23.420,00	809,84	22.610,16		23.420,00	809,84	22.610,16	3,5%
4.2.1	Materiais de escritório, camisetas, crachás e alimentação em campo	23.420,00	809,84	22.610,16	despesas com alimentação e confecção de crachás	23.420,00	809,84	22.610,16	3,5%
4.3	ALIMENTAÇÃO	-	-	-		-	-	-	-
4.3.1	Alimentação e hospedagem da equipe indireta	-	-	-	Rubrica Suprimida e passada para Rubrica 4.2.1	-	-	-	-
5	CONTRAPARTIDA	3.139,40	-	3.139,40		31.359,81	-	31.359,81	0,0%
5.1	SERVIÇOS	3.139,40	-	3.139,40		31.359,81	-	31.359,81	0,0%



PRESTAÇÃO DE CONTAS - MARÇO 2024 - REGIME DE COMPETÊNCIA

PROJETO REFERENTE AO PROJETO SEMEANDO NEGÓCIOS, CONFORME TERMO ADESAMPA/GJUR Nº 096645178 – TERMO DE COLABORAÇÃO Nº01/2024.

CODIGO RUBRICA	RUBRICA	2024 MARÇO			JUSTIFICATIVA	TOTAL JAN-MAR			% UTILIZADA TOTAL
		PLANEJADO	REALIZADO	SALDO		PLANEJADO	REALIZADO	SALDO	
5.1.1	Contrapartida Obrigatória (Certificados Digitais NFP-e)	3.139,40	-	3.139,40	aguardando orçamentos. Atraso devido ao atraso do recebimento	3.139,40	-	3.139,40	0,0%
5.1.2	Formação em destilação de Óleos Essenciais e produção de mudas de plantas aromáticas - Viveiro Escola	-	-	-		3.600,00	-	3.600,00	0,0%
5.1.3	Formação em Metodologias Ativas para Agricultoras	-	-	-		2.500,00	-	2.500,00	0,0%
5.1.4	Formação em Sistemas Agroflorestais - Beneficiamento - Fazenda Painal	-	-	-		5.000,00	-	5.000,00	0,0%
5.1.5	Formação em Turismo Rural e beneficiamento - Sítio Agroflorestal	-	-	-	Não realizado	10.000,00	-	10.000,00	0,0%
5.1.6	Video de encerramento do projeto	-	-	-		7.120,41	-	7.120,41	0,0%
	<b>DESPESAS BANCÁRIAS</b>	-	216,00	- 216,00			252,00	- 252,00	-
6.1.1	TARIFA TED		216,00	- 216,00	Tarifas estão sendo negociadas para estorno	-	252,00	- 252,00	-
	<b>TOTAL GERAL</b>	94.983,80	40.265,58	54.718,22		1.953.267,24	113.864,53	1.839.402,71	5,8%
	<b>CONTRAPARTIDA</b>					31.359,81		31.359,81	0,0%
	<b>TOTAL CUSTO PROJETO</b>					1.921.907,43	113.864,53	1.808.042,90	5,9%



INFORMATIVO DE DESPESAS ([https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mQSKndN\\_C5MNqSgbZuKVzcHOKP\\_8UCMo-atm1fkcQH0/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mQSKndN_C5MNqSgbZuKVzcHOKP_8UCMo-atm1fkcQH0/edit?usp=sharing))

Nº	Categoria de rubrica	Rubrica	Detalhamento	Forma de aquisição	Fornecedor	Doc. fiscal	Nº doc. fiscal	Data do pagamento (M/D/A)	Mês de competência	Valor pago	Link doc. fiscal	Link orçamentos / Nota de exclusividade	Observação
6	Materiais e serviços	Consult. Ater	PAGAMENTO CONSULTOR	Aprovado no PT	AMBIENTS AGRONOMIA E DESENVOLVIMENTO LTDA	Nota Fiscal	115	03/01/2024	FEVEREIRO	\$8,200.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/19dZ-LRNonhrCd7aAcXicJkOratgXM MJH/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/19dZ-LRNonhrCd7aAcXicJkOratgXM MJH/view?usp=drive_link</a>	N/A	
7	Materiais e serviços	Consult. Contabilidade	PAGAMENTO CONSULTOR	Aprovado no PT	SANTOS & ALVES ASSESSORIA CONTÁBIL LTDA -ME	Nota Fiscal	459	03/01/2024	FEVEREIRO	\$6,500.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/12-hwOlzv9KSaELhRpa6pgVYOJqdd0MuE/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/12-hwOlzv9KSaELhRpa6pgVYOJqdd0MuE/view?usp=drive_link</a>	N/A	



8	Outros	Tarifa TED	Tarifa DOC/ TED Eletrônico 820.581.100.026.155	Outros	BANCO DO BRASIL	N/A	N/A	03/01/2024	MARÇO	\$12.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74w0EBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74w0EBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link</a>	N/A	valores serão reembolsados
9	Outros	Tarifa TED	Tarifa DOC/ TED Eletrônico 860.601.100.331.829	Outros	BANCO DO BRASIL	N/A	N/A	03/01/2024	MARÇO	\$12.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74w0EBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74w0EBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link</a>	N/A	valores serão reembolsados
10	Custos indiretos	Contabilidade	ASSESSORIA CONTABIL	Processo seletivo	AKASPY ASSESSORIA CONTABIL E EMPRESARIAL LTDA - EPP	Nota Fiscal	866	03/04/2024	FEVEREIRO	\$2,000.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/1EiJLNYJsZdbpRsS0ajy55hUyWiv3cUEO/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1EiJLNYJsZdbpRsS0ajy55hUyWiv3cUEO/view?usp=drive_link</a>	N/A	



											<a href="#">drive link</a>		
11	Materiais e serviços	Consult. Beneficiamento	PAGAMENTO CONSULTOR	Aprovado no PT	GABRIEL DE ARAUJO MHEREB	Nota Fiscal	84	03/04/2024	FEVEREIRO	\$8,200.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/1CmlufzEM30sHsgCndHKwwiuk0lqoKNyu/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1CmlufzEM30sHsgCndHKwwiuk0lqoKNyu/view?usp=drive_link</a>	N/A	
12	Outros	Tarifa TED	Tar DOC/TE D Eletrônico  870.641.100.055.708	Outros	BANCO DO BRASIL	N/A	N/A	03/04/2024	MARÇO	\$12.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/13Rl6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/13Rl6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link</a>	N/A	valores serão reembolsados



13	Outros	Tarifa TED	Tar DOC/TE D Eletrônico 870.641.100.055.709	Outros	BANCO DO BRASIL	N/A	N/A	03/04/2024	MARÇO	\$12.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link</a>	N/A	valores serão reembolsados
14	Materiais e serviços	Consult. Turismo Rural	PAGAMENTO CONSULTOR	Aprovado no PT	ARARIBA PRODUCOES CULTURAIS E TURISMO LTDA	Nota Fiscal	56	03/07/2024	FEVEREIRO	\$8,200.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/15UMjv7mi99S46Fgq4MdNY6cYV4vXLBZf/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/15UMjv7mi99S46Fgq4MdNY6cYV4vXLBZf/view?usp=drive_link</a>	N/A	



15	Outros	Tarifa TED	Tar DOC/TE D Eletrônico 820.671.100.130.273	Outros	BANCO DO BRASIL	N/A	N/A	03/07/2024	MARÇO	\$12.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qd/snfl/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qd/snfl/view?usp=drive_link</a>	N/A	valores serão reembolsados
16	Recursos Humanos	Coordenador	No extrato o pagamento único do benefício no valor de R\$ 800, fevereiro: João, março: Pedro e Karoline	Processo seletivo	EMPRESA BRASILEIRA DE BENEFÍCIOS E PAGAMENTOS INSTITUICAO DE PAGAMENTOS LTDA	Nota Fiscal	1807198	03/12/2024	MARÇO	\$200.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/12Vqs1LW-CckZ_K6phaUG5wuofyTuYTzE/viaw?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/12Vqs1LW-CckZ_K6phaUG5wuofyTuYTzE/viaw?usp=drive_link</a>	N/A	pagamento de boleto benefícios



17	Recursos Humanos	Assistente Administrativo 1	No extrato o pagamento único do benefício no valor de R\$ 800, fevereiro e março: João, março: Pedro e Karoline	Processo seletivo	EMPRESA BRASILEIRA DE BENEFÍCIOS E PAGAMENTOS INSTITUICAO DE PAGAMENTOS LTDA	Nota Fiscal	1807198	03/12/2024	MARÇO	\$200.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/12Vqs1LW-CckZ_K6phaUG5wuofyTuYTzE/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/12Vqs1LW-CckZ_K6phaUG5wuofyTuYTzE/view?usp=drive_link</a>	N/A	pagamento de boleto benefícios
18	Recursos Humanos	Assistente Administrativo 2	No extrato o pagamento único do benefício no valor de R\$ 800, fevereiro e março: João,	Processo seletivo	EMPRESA BRASILEIRA DE BENEFÍCIOS E PAGAMENTOS INSTITUICAO DE PAGAMENTOS LTDA	Nota Fiscal	1807198	03/12/2024	MARÇO	\$200.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/12Vqs1LW-CckZ_K6phaUG5wuofyTuYTzE/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/12Vqs1LW-CckZ_K6phaUG5wuofyTuYTzE/view?usp=drive_link</a>	N/A	pagamento de boleto benefícios



			mar: Pedro e Karoline										
19	Recursos Humanos	Coordenador	No extrato o pagamento único do benefício no valor de R\$ 800, fevereiro mar: João, mar: Pedro e Karoline	Processo seletivo	EMPRESA BRASILEIRA DE BENEFÍCIOS E PAGAMENTOS INSTITUICAO DE PAGAMENTOS LTDA	Nota Fiscal	1807198	03/12/2024	FEVEREIRO	\$200.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/12Vqs1LW-CckZ_K6phaUG5wuofyTuYTzE/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/12Vqs1LW-CckZ_K6phaUG5wuofyTuYTzE/view?usp=drive_link</a>	N/A	pagamento de boleto benefícios
20	Custos indiretos	Materiais de escritório, camisetas,	CRACHÁS	3 orçamentos	PRINT CENTER SERVICE IMPRESSOES SOB	Nota Fiscal	1676	3/13/2024	MARÇO	\$131.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/12cvGwe_2ZFRcEhObG7wUnIPHAA">https://drive.google.com/file/d/12cvGwe_2ZFRcEhObG7wUnIPHAA</a>	<a href="https://drive.google.com/folders/1qYAL6MoDWOVVI4S4YvFN">https://drive.google.com/folders/1qYAL6MoDWOVVI4S4YvFN</a>	



		crachás e alimentação em campo			DEMANDA LTDA						<a href="https://drive.google.com/file/d/13Rl6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qd/snfl/view?usp=drive_link">RoY5q/v iew?usp =drive li nk</a>	<a href="https://drive.google.com/file/d/13Rl6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qd/snfl/view?usp=drive_link">dbktZq3 U92U2? usp=driv e link</a>	
21	Outros	Tarifa TED	Tar DOC/TE D Eletrônico  830.731.100.026.016	Outros	BANCO DO BRASIL	N/A	N/A	3/13/2024	MARÇO	\$12.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/13Rl6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qd/snfl/view?usp=drive_link">https://dr ive.goog le.com/fil e/d/13Rl 6- IMh83G DVU74w oEBw6 MAB_qd snfl/view ?usp=dr ive link</a>	N/A	valores serão reembolsados
22	Materiais e serviços	Encontros Coletivos	ALIMENTAÇÃO (CATERING) ENCONTRO DE MARÇO	3 orçamentos	RESTAURANTE DA MARLENE LTDA	Nota Fiscal	28	3/18/2024	MARÇO	\$2,050.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/1xSariMiiT64qPEVZ9F2Vsad0VGFqPcgb/view?usp=drive_link">https://dr ive.goog le.com/fil e/d/1xSa riMiiT64 qPEVZ9 F2Vsad 0VGFqP cgb/view ?usp=dr ive link</a>	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1VlpcWDBiWxxzPr0K GcTqQyY19zBDcgH6?usp=drive_link">https://dr ive.goog le.com/d rive/fold ers/1Vlp cWDBiW xxzPr0K GcTqQy Y19zBD cgH6?us p=drive link</a>	



23	Outros	Tarifa TED	Tar DOC/TE D Eletrônico 830.781.100.279.339	Outros	BANCO DO BRASIL	N/A	N/A	3/18/2024	MARÇO	\$12.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74w0EBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74w0EBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link</a>	N/A	valores serão reembolsados
24	Custos indiretos	Materiais de escritório, camisetas, crachás e alimentação em campo	ALIMENTAÇÃO VISITA	Dispensa	RESTAURANTE DA MARLENE LTDA	Nota Fiscal	31	3/20/2024	MARÇO	\$354.23	<a href="https://drive.google.com/file/d/1dFu94RYCaJ3P4WtHzu1rQzAaqWcySU0J/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1dFu94RYCaJ3P4WtHzu1rQzAaqWcySU0J/view?usp=drive_link</a>	N/A	



25	Outros	Tarifa TED	Tar DOC/TE D Eletrônico 800.801.200.079.793	Outros	BANCO DO BRASIL	N/A	N/A	3/20/2024	MARÇO	\$12.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qd/snfl/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qd/snfl/view?usp=drive_link</a>	N/A	valores serão reembolsados
26	Custos indiretos	Assessoria Jurídica	ASSESSORIA JURÍDICA	Processo seletivo	GILVANIA PIMENTEL MARTINS SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	Nota Fiscal	577	3/26/2024	MARÇO	\$4,000.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/1ebHHV9XV553CPUN1I9m8N8gpY9uumTTc/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1ebHHV9XV553CPUN1I9m8N8gpY9uumTTc/view?usp=drive_link</a>	N/A	
27	Materiais e serviços	Consult. Beneficiamento	PAGAMENTO CONSULTOR	Aprovado no PT	GABRIEL DE ARAUJO MHEREB	Nota Fiscal	87	3/26/2024	MARÇO	\$8,200.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/19ng2wYqW1y8B-7HdzOfiSqrGW">https://drive.google.com/file/d/19ng2wYqW1y8B-7HdzOfiSqrGW</a>	N/A	



											<a href="#">GVNIgHC/view?usp=drive link</a>		
28	Recursos Humanos	Coordenador	SALÁRIO COORDENADOR	Aprovado no PT	JOAO PAULO PADULA FURGERI	Holerite e Guias de Folha	N/A	3/26/2024	MARÇO	\$7,414.58	<a href="https://drive.google.com/file/d/1pK2enAUx_k-ExsB8FkRdqJ30RrSENIio/view?usp=drive link">https://drive.google.com/file/d/1pK2enAUx_k-ExsB8FkRdqJ30RrSENIio/view?usp=drive link</a>	N/A	
29	Custos indiretos	Materiais de escritório, camisetas, crachás e alimentação em campo	ALIMENTAÇÃO VISITA	Dispensa	RESTAURANTE DA MARLENE LTDA	Nota Fiscal	32	3/26/2024	MARÇO	\$88.61	<a href="https://drive.google.com/file/d/1Flq5UQ_MLRx0ORu3cUunJTeWyVVdjfGG/view?usp=drive link">https://drive.google.com/file/d/1Flq5UQ_MLRx0ORu3cUunJTeWyVVdjfGG/view?usp=drive link</a>	N/A	



30	Custos indiretos	Controladoria	Prestação de serviços de controladoria do projeto	Processo seletivo	LHP CONSULTORIA SOCIEDADE UNIPESSOAL LTDA	N/A	19	3/26/2024	MARÇO	\$3,000.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/1SOBN5mUytUZSJcL_x2EFt7IA4eWBha5e/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1SOBN5mUytUZSJcL_x2EFt7IA4eWBha5e/view?usp=drive_link</a>	N/A
31	Custos indiretos	Contabilidade	ASSESSORIA CONTABIL	Processo seletivo	AKASPY ASSESSORIA CONTABIL E EMPRESARIAL LTDA - EPP	Nota Fiscal	868	3/26/2024	MARÇO	\$2,000.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/1A4HuWdBpevWnOx0RWmlLJ5-n99N-1Kq/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1A4HuWdBpevWnOx0RWmlLJ5-n99N-1Kq/view?usp=drive_link</a>	N/A
32	Recursos Humanos	Assistente Administrativo 1	SALÁRIO ASSISTENTE FINANCEIRO	Processo seletivo	KAROLINE SANTOS DE OLIVEIRA	Holerite e Guias de Folha	N/A	3/26/2024	MARÇO	\$3,130.78	<a href="https://drive.google.com/file/d/1paZHxtQYe vpDpIV6dRJowAqgn3_60Ww9/view">https://drive.google.com/file/d/1paZHxtQYe vpDpIV6dRJowAqgn3_60Ww9/view</a>	N/A



											<a href="#">w?usp=drive_link</a>		
33	Outros	Tarifa TED	Tar DOC/TE D Eletrônico 820.861.100.229.034	Outros	BANCO DO BRASIL	N/A	N/A	3/26/2024	MARÇO	\$12.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link</a>	N/A	valores serão reembolsados
34	Outros	Tarifa TED	Tar DOC/TE D Eletrônico 820.861.100.229.035	Outros	BANCO DO BRASIL	N/A	N/A	3/26/2024	MARÇO	\$12.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link</a>	N/A	valores serão reembolsados



35	Outros	Tarifa TED	Tar DOC/TE D Eletrônico 820.861.100.229.036	Outros	BANCO DO BRASIL	N/A	N/A	3/26/2024	MARÇO	\$12.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link</a>	N/A	valores serão reembolsados
36	Outros	Tarifa TED	Tar DOC/TE D Eletrônico 820.861.100.229.037	Outros	BANCO DO BRASIL	N/A	N/A	3/26/2024	MARÇO	\$12.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link</a>	N/A	valores serão reembolsados



37	Outros	Tarifa TED	Tar DOC/TE D Eletrônico 820.861.100.229.038	Outros	BANCO DO BRASIL	N/A	N/A	3/26/2024	MARÇO	\$12.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link</a>	N/A	valores serão reembolsados
38	Outros	Tarifa TED	Tar DOC/TE D Eletrônico 820.861.100.229.039	Outros	BANCO DO BRASIL	N/A	N/A	3/26/2024	MARÇO	\$12.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link</a>	N/A	valores serão reembolsados



39	Outros	Tarifa TED	Tar DOC/TE D Eletrônico 820.861.100.229.040	Outros	BANCO DO BRASIL	N/A	N/A	3/26/2024	MARÇO	\$12.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qd/snfl/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qd/snfl/view?usp=drive_link</a>	N/A	valores serão reembolsados
40	Recursos Humanos	Assistente Administrativo 2	SALÁRIO ASSISTENTE FINANCEIRO	Processo seletivo	PEDRO HENRIQUE YONENAGA VALIATI	Holerite e Guias de Folha	N/A	3/26/2024	MARÇO	\$3,232.12	<a href="https://drive.google.com/file/d/17JQiPRahccrGbR5XJXliCXW30hzAtM1i/viww?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/17JQiPRahccrGbR5XJXliCXW30hzAtM1i/viww?usp=drive_link</a>	N/A	
41	Materiais e serviços	Consult. Turismo Rural	PAGAMENTO CONSULTOR Ederon	Aprovado no PT	ARARIBA PRODUCOES CULTURAIS E TURISMO LTDA	Nota Fiscal	58	3/27/2024	MARÇO	\$8,200.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/10C-nMtuoJ7bR7MMCmwAYDtY5X9">https://drive.google.com/file/d/10C-nMtuoJ7bR7MMCmwAYDtY5X9</a>	N/A	



											<a href="https://drive.google.com/file/d/14DI9v/view?usp=drive_link">14DI9v/v iew?usp =drive li nk</a>		
42	Materiais e serviços	Consult. Contabilidade	PAGAMENTO CONSULTOR	Aprovado no PT	SANTOS & ALVES ASSESSORIA CONTÁBIL LTDA -ME	Nota Fiscal	571	3/27/2024	MARÇO	\$6,500.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/1k6AZ7e7kKqpBpvwH4cwYX47uFPWdsjk4/view?usp=drive_link">https://dr ive.goog le.com/fil e/d/1k6A Z7e7kK qpBpvw H4cwYX 47uFPW dsjk4/vie w?usp= drive lin k</a>	N/A	
43	Outros	Tarifa TED	Tar DOC/TE D Eletrônico  830.871. 100.069. 308	Outros	BANCO DO BRASIL	N/A	N/A	3/27/2024	MARÇO	\$12.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/13Rl6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link">https://dr ive.goog le.com/fil e/d/13Rl 6- IMh83G DVU74w oEBw6 MAB_qd snfl/view ?usp=dri ve link</a>	N/A	valores serão reembolsados



44	Outros	Tarifa TED	Tar DOC/TE D Eletrônico 830.871.100.069.309	Outros	BANCO DO BRASIL	N/A	N/A	3/27/2024	MARÇO	\$12.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link</a>	N/A	valores serão reembolsados
45	Outros	Tarifa TED	Tar DOC/TE D Eletrônico 830.871.100.069.310	Outros	BANCO DO BRASIL	N/A	N/A	3/27/2024	MARÇO	\$12.00	<a href="https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/13RI6-IMh83GDVU74woEBw6MAB_qdsnfl/view?usp=drive_link</a>	N/A	valores serão reembolsados

\_\_\_\_\_  
Coordenador do projeto

\_\_\_\_\_  
Presidente do INE

